

**UNIVERSITATEA PENTRU ȘTIINȚELE VIEȚII
"ION IONESCU DE LA BRAD" DIN IAȘI**

FACULTATEA DE HORTICULTURĂ



USV 1842

PLAN OPERAȚIONAL

2025

1. INTRODUCERE

Facultatea de Horticultură din Iași ocupă un rol important în sistemul educațional agricol. Dezideratele facultății, prin prisma domeniilor de care aparțin programele de studii gestionate de facultate, sunt comune pentru Horticultură, Peisagistică, Biotehnologii agricole și Ingineria mediului. Prin activitatea desfășurată, Facultatea de Horticultură are *misiune didactică și de cercetare științifică*.

Misiunea didactică a Facultății de Horticultură are în vedere următoarele:

- formarea specialiștilor cu pregătire superioară în domeniile *Horticultură, Peisagistică, Ingineria mediului și Biotehnologii agricole*;
- aprofundarea pregătirii absolvenților de licență din domeniile *Horticultură, Peisagistică, Ingineria mediului și Biotehnologii agricole* prin studii de masterat, doctorat și studii postuniversitare de scurtă durată;
- pregătirea pentru activitatea de cercetare, pedagogică și metodică, cu scopul formării specialiștilor pentru cercetare, învățământul universitar și preuniversitar.

Cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovarea reprezintă domenii de a căror dezvoltare depinde clasificarea programelor de studii, ierarhizarea lor și, în final, finanțarea acestora. De aceea, activitățile ce definesc cercetarea - dezvoltarea tehnologică - inovarea sunt părți integrate în procesul instructiv - educativ, cu implicații majore asupra calității activității din Universitate și din facultate.

Misiunea de cercetare din domeniul horticol trebuie să aibă impact asupra dezvoltării economiei naționale, creșterii calității vieții, conservării biodiversității și calității mediului, reabilitării și reconstrucției mediului natural, protecției mediului etc. Misiunea de cercetare științifică are în vedere următoarele obiective:

- abordarea cercetărilor din domenii de vârf sau de impact asupra dezvoltării economiei naționale și deschiderea unor noi direcții de cercetare;
- implicarea sporită a cadrelor didactice tinere și a doctoranzilor în activitatea de cercetare și stimularea participării acestora la programe de cercetare interne și internaționale;
- perfecționarea modalităților de diseminare, promovare și prezentare a rezultatelor cercetării;
- stimularea cererii pentru cercetare, dezvoltare, inovare și largirea colaborărilor cu universități similare din țările cu agricultură dezvoltată, dar și cu unități de cercetare și producție horticolă;
- participarea la proiecte și rețele internaționale de cercetare, concomitent cu dezvoltarea unei infrastructuri performante de cercetare și asigurarea unui management profesionist al facilităților de cercetare.

2. OBIECTIVELE FACULTĂȚII DE HORTICULTURĂ DIN IAȘI

Planul operațional pentru anul 2025 al Facultății de Horticultură din cadrul Universității pentru Științele Vieții "Ion Ionescu de la Brad" din Iași este elaborat în acord cu *Planul strategic al facultății* și cu *Planul strategic de dezvoltare instituțională a USV Iași*, precum și cu *Planul managerial* propus în candidatura pentru ocuparea funcției de Decan.

Obiectivele prevăzute în planul operațional 2025 vizează asigurarea tuturor elementelor care contribuie la buna desfășurare a activității didactice și de cercetare din Facultatea de Horticultură. Obiectivele generale asumate se referă la:

- asigurarea continuă a calității procesului educațional;
- realizarea unui învățământ de calitate, centrat pe student, în paralel cu evaluarea obiectivă a rezultatelor învățării și deprinderilor aplicative ale studenților, care să contribuie la pregătirea teoretică și practică a studenților, în contextul cerințelor actuale de pe piața muncii din România și din UE;
- lansarea de noi contracte de cercetare, finanțate de la buget sau din alte surse, punându-se un accent deosebit pe programele cu finanțare internațională;
- menținerea unui parteneriat corect și constructiv cu studenții, în vederea rezolvării eficiente a problemelor educaționale și sociale cu care aceștia se confruntă;
- promovarea imaginii facultății pe criterii de performanță și complementaritate, atât în comunitatea academică și de cercetare națională și internațională, cât și în mediul de afaceri.

NR. CRT.	OBIECTIVE	ACTIVITĂȚI	RESPONSABILI	TERMEN	OBSERVAȚII
I. ACTIVITATEA DIDACTICĂ ȘI OFERTA EDUCAȚIONALĂ					
1	Consolidarea misiunii educaționale a Facultății de Horticultură în context instituțional, național și internațional	• promovarea valorilor științifice și educaționale care să asigure o ierarhizare foarte bună pentru programele de studii ale Facultății de Horticultură; • dezvoltarea strategiei pentru calitate în domeniul învățământului, în acord cu standardele naționale și criteriile academice de evaluare a universităților; • promovarea unei politici de dezvoltare cantitativă și calitativă a componenței corpului profesoral; • diversificarea ofertei educaționale prin înființarea de noi programe de masterat (<i>Managementul și protecția mediului</i>), care să răspundă cererii de pe piața muncii și relaționării mai bune dintre specializările de la licență, masterat și doctorat; • extinderea relațiilor de colaborare cu facultăți și instituții de profil din țară și din străinătate.	▪ Decan ▪ Consiliul facultății ▪ Liga studenților	Permanent	- toate specializările de licență și master - depunere dosar evaluare pentru noi programe de master
2	Organizarea corespunzătoare a activităților de promovare a ofertei educaționale pentru toate ciclurile de studiu (<i>licență, masterat, doctorat</i>)	• actualizarea paginii web a facultății, cu informații privind oferta educațională și admiterea; • realizarea materialelor promoționale ale facultății (afișe, broșuri, pliante de promovare etc.); • promovarea Facultății de Horticultură în mass-media; • participarea facultății la "<i>Târgurile educaționale</i>" organizate în Iași sau în alte centre; • dezvoltarea parteneriatelor cu instituțiile de învățământ preuniversitar, prin vizite organizate în spațiile de învățământ, acțiuni comune studenți-elevi etc., în scopul atragerii absolvenților de liceu către programele de studiu ale facultății; • colaborarea cu societățile de profil agronomic și horticola, precum și cu agențiile din subordinea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, în promovării ofertei educaționale;	▪ Decan ▪ Prodecan activitate didactică ▪ Responsabili programe studii	Permanent	- actualizarea periodică a paginii web a facultății - pentru toate specializările de licență, master și doctorat - expoziții - târguri

		• atragerea membrilor „<i>Ligii studenților</i>” în activitățile de promovare a programelor de studii ale facultății, în mediul preuniversitar; • cooptarea studenților/masteranzilor/doctoranzilor în activitățile de promovare a imaginii și ofertei educaționale ale facultății; • organizarea evenimentului „<i>Student pentru o zi</i>”, pentru elevii claselor XI-XII, în vederea promovării ofertei educaționale a facultății.			
3	Asigurarea funcționării eficiente a tuturor programelor de studii ale facultății	• organizarea admiterii 2025 pentru programele de studii acreditate - licență (<i>Horticultură, Peisagistică, Ingineria mediului și Biotehnologii agricole</i>) și masterat (<i>Protecția plantelor, Tehnologia și controlul calității băuturilor, Producerea semințelor și a materialului săditor horticol, Horticultură ecologică, Amenajări peisagistice urbane și teritoriale și Managementul și protecția mediului</i>) – respectiv specializarea Tehnologie și controlul calității băuturilor - master IF – DUAL. • organizarea corespunzătoare a activităților de consiliere a studenților; • creșterea calității programelor de studiu, în conformitate cu standardele generale și specifice prevăzute în metodologiile de evaluare; • reorganizarea planurilor de învățământ, în acord atât cu noile standarde ARACIS, cât și cu cerințele actuale de pe piața muncii, astfel încât să fie flexibile, să se coreleze cu cele ale universităților de prestigiu din UE, iar studentul să aibă variante opționale, corelate cu nomenclatorul de meserii; • consultarea reprezentanților angajatorilor pentru a adapta structura planurilor de învățământ și conținutul disciplinelor la nevoile societății.	▪ Decan ▪ Prodecan cu activitatea didactică ▪ Consiliul facultății ▪ Comisia de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC) ▪ Responsabili programe studii	Permanent	- componența comisiei de admitere - revizuirea Planurilor de învățământ - dosare de evaluare periodică
4	Îmbunătățirea activității la forma de învățământ la	• susținerea programului de studii licență ID la specializarea <i>Horticultură</i>, care să permită pregătirea de specialitate a celor care lucrează deja în domeniu sau vor să-și dezvolte afaceri cu profil	▪ Decan ▪ Prodecani ▪ Responsabil ID	Permanent	-specializarea Horticultură

	distanță	horticol; - consilierea studenților privind activitățile profesionale specifice învățământului ID; - lărgirea accesibilității studenților ID la bibliotecile disciplinelor.			
5	Organizarea de examenele de finalizare a studiilor	- stabilirea metodologiei specifice de susținere a examenelor de licență/disertație pentru programele de studii de la Facultatea de Horticultură; - afișarea, conform calendarului prevăzut prin metodologie, a tematicii și bibliografiei stabilite la fiecare specializare.	- Decan - Prodecan activitate didactică	ianuarie 2025	-comisii de licență și master -baza de date cu absolvenții înscriși la examenele de licență/disertație
6	Dezvoltarea Școlii Doctorale	- susținerea diversificării specializărilor la studiile de doctorat, prin promovarea și abilitarea cadrelor didactice cu performanțe științifice și academice; - atragera la studii doctorale a absolvenților cu rezultate profesionale deosebite, prin includerea acestora în echipe de cercetare performante; - crearea și modernizarea laboratoarelor pentru Școala doctorală.	- Decan - Prodecan activitate didactică	Permanent	-toate specializările de doctorat -depunere dosare abilitare de către cadrele didactice din facultate
7	Auditarea internă a activităților didactice de la fiecare program de studiu	- stabilirea unor repere calitative și cantitative, prin comparație cu alte facultăți și specializări similare din țară și străinătate; - actualizarea și armonizarea conținutului disciplinelor, în conformitate cu abilitățile și competențele pe care studentul trebuie să le dobândească în cadrul unei discipline; - modernizarea metodelor de predare și evaluare care să faciliteze accesul la informație și pregătirea continuă, echilibrată a studenților; - îmbunătățirea relației cadru didactic – studenți și promovarea învățământului centrat pe student; - promovarea corectitudinii și exigenței la examene; - înstituirea măsurilor severe de eliminare a fraudei la examene, prin respectarea regulamentelor USV Iași și a legislației în vigoare; - evidența clară, pe fiecare disciplină, a laboratoarelor de	- Decan - Prodecani, - Directori departamente - Comisia de asigurare a calității - Comisia consultative - Titularii disciplinelor - Comisiile de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC)	Permanent	- actualizarea anuală a fișelor disciplinelor - program consultații studenți - statistici examene - consiliere și activități suport pentru studenții cu risc de abandon

		recuperat și a termenelor/etapelor de predare a proiectelor; • revizuirea conținutului materialelor didactice prin actualizarea informațiilor științifice și a metodelor de predare; • analiza în departamente a materialelor didactice propuse pentru publicare; • stimularea creativității studenților și elaborarea de lucrări independente, prin metode specifice de evaluare a activității studenților (proiecte, referate); • continuarea activităților de consiliere specializată și individualizată a studenților care sunt expuși riscului de abandon în primul an de studii, în ciclul de licență (începute în cadrul proiectului ROSE); • elaborarea și implementarea unui program de îndrumare, sprijin, remediere și motivare pentru profesia aleasă și prevenirea abandonului, în principal a studenților din anul I, care sunt expuși riscului de abandon și aparțin cu precădere grupurilor dezavantajate (începute în cadrul proiectului ROSE).			
8	Normarea activităților didactice în statele de funcțiuni conform standardelor ARACIS, normelor interne ale USV Iași și resurselor financiare	• optimizarea formațiunilor de lucru în vederea creșterii calității procesului instructiv - educativ; • identificarea posibilităților de normare a seriilor comune la nivelul anilor de studiu (în special anii I și II), cu scopul utilizării raționale a resurselor financiare.	▪ Decan ▪ Prodecani activitate didactică ▪ Directori departamente	septembrie 2025	- state de funcțiuni
9	Crearea unor condiții corespunzătoare de efectuare a practicii	• dezvoltarea bazei materiale din Stațiunea de Cercetare și Practică Studențească „Vasile Adamachi”; • încheierea de convenții de practică cu unități de producție și cercetare; • inițierea de controale privind modalitățile de efectuare a practicii studenților în unitățile desemnate; • organizarea practicii de documentare a studenților din anii III la unități de profil din țară.	▪ Decan ▪ Prodecani ▪ Comisia auditare instruire practică	permanent	- toate specializările

		• invitarea unor specialiști de pe piața muncii pentru susținerea unor prelegeri pentru programele de masterat. • implicarea mai activă a tutorilor de an în consilierea studenților; • asigurarea permanentă a orelor de consultații la discipline; • stimularea participării studenților la concursuri și la alte activități educaționale; • îmbunătățirea relației cadru didactic – studenți și promovarea învățământului centrat pe student.	▪ Directori depart. ▪ Responsabil ID ▪ Responsabili programe studii ▪ Comisia de consiliere ▪ Titulari discipline	permanent	- program consiliere studenți - cercuri științifice și educaționale
10	Susținerea tutoriatului și realizarea unei relații de parteneriat între student și cadrul didactic				
11	Evaluarea procesului didactic și a personalului didactic	• organizarea semestrială a evaluării cadrelor didactice (evaluarea de către studenți; evaluarea colegială; evaluarea managerială, autoevaluarea); • analiza rezultatelor evaluării și reglementarea eventualelor situații speciale	▪ Decan ▪ Prodecan activ. Didactică ▪ Directori depart. ▪ Comisia auditare activit. prof. ▪ Comisia evaluare perform.cadre did.	Noiembrie 2025	- optimizarea fișelor de evaluare a cadrelor didactice
II. ACTIVITATEA DE CERCETARE					
I	Susținerea rezultatelor științifice cu punctaj ridicat care să ducă la o mai bună ierarhizare a programelor de studii din cadrul Facultății de Horticultură	• stabilirea domeniilor de excelență în cercetare pe care le poate susține Facultatea de Horticultură; • publicarea în reviste cotate ISI; • obținerea brevetelor de invenții; • participarea la congrese și conferințe internaționale cu indexare ISI Proceeding; • creșterea competitivității în accesarea fondurilor naționale, internaționale, europene de finanțare a cercetării, inovării și dezvoltării tehnologice; • formarea echipelor de cercetători capabile să elaboreze și să depună proiecte valoroase, eligibile; • identificarea posibilităților de finanțare a unor proiecte de către firme private din țară sau din străinătate.	▪ Biroul facultății ▪ Comisia cercetare științifică	Permanent	- raport anual - număr lucrări științifice publicate ISI/BDI - cereri brevete depuse - brevete obținute - număr proiecte depuse - număr proiecte finanțate

2	Dezvoltarea infrastructurii existente și crearea de noi infrastructuri de CD	• atragerea de fonduri prin depunere de proiecte ce au ca prioritate crearea/dezvoltarea de infrastructură de CD; • organizarea laboratoarelor de cercetare pe principiul interdisciplinarității, în special pe domenii specifice horticulturii, biotehnologiilor agricole și ingineriei mediului: viticultură – oenologie, tehnologia produselor horticole, pomicultură, legumicultură, plante ornamentale, ecologie – protecția mediului – dezvoltarea durabilă, la care vor colabora și celelalte discipline din cadrul facultății și universității; • susținerea proiectelor care să permită angajarea pe durată determinată sau nedeterminată a cercetătorilor care să valorifice superior baza materială existentă și de perspectivă.	▪ Biroul facultății ▪ Comisia de cercetare științifică	Permanent	- raport anual - dotări din venituri proprii - dotări din fonduri CDI
3	Dezvoltarea Centrului de Cercetări Horticole (CCH)	• pregătirea aplicațiilor în competițiile de proiecte organizate de UEFISCDI dar și alte platforme europene, prin stabilirea temelor de cercetare și a echipelor de implementare a proiectelor; • organizarea activităților cu caracter formativ pentru doctoranzi, tineri cercetători și asistenți universitari, sub egida <i>Centrului de Cercetări Horticole</i>; • adaptarea strategiei de cercetare la noile cerințe, în contextul politicilor agricole comunitare; • promovarea competențelor științifice în plan regional, național și internațional;	▪ Decan ▪ Prodecan activitate cercetare ▪ Comisia de coordonare a cercetării științifice ▪ Responsabili laboratoare CCH	Permanent	- elaborare program anual de activitate - dotări din venituri proprii - dotări din fonduri CDI
4	Sprrijinirea cadrelor didactice în vederea depunerii granturilor de cercetare	• asigurarea transparenței proiectelor și oportunităților de cercetare, prin actualizarea și diseminarea eficientă a informațiilor cu privire la call-urile de proiecte, publicații, parteneriate, conferințe etc.; • alcătuirea de colective de cercetare interdisciplinare cu o componență de minimum cinci cadre didactice.	▪ Prodecan activitate cercetare și rel. internaționale	Permanent	- număr lucrări științifice publicate ISI/BDI - brevete obținute - număr proiecte finanțate
5	Susținerea publicației științifice a Facultății de	• menținerea revistei <i>Lucrări Științifice Seria Horticultură</i> în bazele de date CABl, Index Copernicus și EBSCO; • optimizarea tehnică a versiunii electronice a revistei, în	▪ Prodecan activitate cercetare și rel.	Permanent	- creșterea numărului și a calității

	Horticultură (<i>Lucrări științifice USV Iași, seria Horticultură</i>)	vederea vizualizării articolelor în Google și indexării în bazele de date internaționale Scopus, Google Academic etc.; ● creșterea calității științifice a publicației (evaluarea riguroasă a lucrărilor pentru publicare, atragerea participării cercetătorilor de top, cu recunoaștere internă și internațională).	Comisia cercetare științifică	Prodecan activitate cercetare și rel. Internaționale Comisia cercetare științifică	Permanent	lucrărilor publicate - indexarea revistei în baze de date internaționale - număr participanți - publicarea volumului de abstracte - publicarea lucrărilor științifice în revista <i>Lucrări științifice USV Iași, seria Horticultură</i>
6	Organizarea manifestărilor științifice tradiționale organizate de facultate și promovarea de noi manifestări cu caracter local, național și internațional	● organizarea simpozionului științific anual al Facultății de Horticultură în cadrul Congresului Științific Internațional al USV Iași (octombrie 2025); ● organizarea simpozionului științific cu participare internațională pentru studenți, masteranzi, doctoranzi (aprilie 2025); ● organizarea de workshop-uri pe teme de specialitate; ● organizarea de mese rotunde: parteneriat absolvenți / angajator / mediu de afaceri / mediu universitar, mediu preuniversitar				
7	Susținerea activității de cercetare a tinerilor	● dezvoltarea activității din cercurile științifice studențești; ● sprijinirea tinerilor cercetători pentru participarea la seminarii internaționale, workshop-uri, cursuri de specializare; ● valorificarea superioară a activității de cercetare desfășurată în cadrul școlilor doctorale, de conducători de doctorat și doctoranzi; ● asigurarea unei colaborări mai strânse între cercetătorii experimentați și cei tineri, pentru elaborarea și publicarea de lucrări științifice; ● elaborarea temelor de cercetare pentru lucrările de diplomă și disertație, respectiv a temelor de doctorat, în colaborare cu firme și instituții de specialitate.	Prodecan activitate cercetare și rel. internaționale Comisia cercetare științifică Titularii disciplinelor	Permanent	- număr participanți - articole publicate în reviste BDI și ISI - cercuri științifice	
8	Creșterea vizibilității, a gradului de promovare a rezultatelor cercetării	● participări la manifestări științifice semnificative, din țară și din străinătate; ● sprijinirea logistică și financiară a manifestărilor științifice ale facultății sau a celor organizate sub egida facultății, în vederea creșterii impactului și a vizibilității naționale și internaționale;	Decan Prodecan activitate cercetare și rel. internaționale	Permanent	- participarea la manifestări științifice de prestigiu - articole ISI	

	științifice	• stimularea participării cadrelor didactice și la alte manifestări științifice naționale și internaționale, cu scopul reducerii „dependenței” doar de simpoziioanele proprii (ale facultății și universității); • stimularea vizibilității bazate pe output a activității de cercetare din facultate (articole, brevete, tehnologii, soiuri etc.); • încheierea de parteneriate cu autoritățile locale și regionale pentru dezvoltarea de proiecte comune în folosul comunității; • implicarea specialiștilor în publicitate, în elaborarea materialelor promoționale ale facultății (publicații, pliante); • promovarea cercetării pe pagina web a Facultății de Horticultură.	▪ Comisia cercetare științifică		- număr premii
--	-------------	--	---	--	----------------

III. RESURSA UMANĂ

1	Creșterea gradului de ocupare a posturilor didactice și nedidactice	• analiza situației existente în privința resursei umane din facultate, până la nivel de departamente și stabilirea priorităților în privința disciplinelor deficitare (cadre didactice, personal didactic și nedidactic); • optimizarea angajărilor în raport cu numărul de studenți, cu eficiența facultății, cu managementul calității (conform normelor ARACIS), numărul corespunzător de cadre didactice fiind condiție de bază pentru acreditarea programelor de studii; • acordarea priorității de angajare a cadrelor didactice tinere, cu rezultate în cercetare și formare profesională;	▪ Decan ▪ Prodecan activit. didactică ▪ Directori departamente	octombrie 2025	- bază de date cu documente de organizare și desfășurare a concursurilor de ocupare a posturilor
2	Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice ale facultății	• elaborarea unei strategii pentru gestionarea carierei, în special pentru cadrele didactice tinere; • susținerea participării cadrelor didactice la diferite programe de pregătire și perfecționare, în țară și în străinătate.	▪ Prodecan activit. didactică ▪ Directori depart. ▪ Responsabil departament ID	permanent	- program de formare pedagogică și lingvistică a cadrelor didactice
3	Stimularea activității profesionale	• acordarea građațiilor de merit; • scoaterea la concurs a posturilor didactice pentru promovare; • susținerea financiară a publicării rezultatelor valoroase ale	▪ Consiliul facultății	permanent	- bază de date privind acordarea de

	performante	cercetării și a deplasărilor la manifestări științifice internaționale.			gradații de merit, premii etc.
4	Susținerea activității comisiei de etică	• monitorizarea modului de desfășurare a examenelor; • asigurarea relațiilor corecte cadru didactic - student; • asigurarea eticii activității de cercetare și publicare; • susținerea comunicării bidirecționale cu studenții de la ID	▪ Consiliul facultății ▪ Comisia de etică ▪ Responsabil ID	permanent	- statistici examene - baze de date specifice

IV. COOPERAREA INTERNAȚIONALĂ

1	Intensificarea cooperării cu universități din țară și din străinătate	• identificarea domeniilor de excelență și a posibilităților de cooperare în domenii interdisciplinare; • actualizarea contractelor de cooperare internațională; • semnarea de noi acorduri de cooperare internațională	▪ Decan ▪ Prodecani ▪ Comisia de rel. internaționale	permanent	- bază de date cu acorduri - parteneriale cu universități din străinătate - semnarea de acorduri - parteneriale noi
2	Dezvoltarea cooperării în cercetarea științifică	• dezvoltarea unor proiecte de cercetare cu instituții parteneriale din străinătate; • lansarea Proiectelor Transfrontaliere în parteneriat cu universități și institute de cercetare din Republica Moldova; • extinderea doctoratelor în cotutelă cu parteneri din UE.	▪ Decan ▪ Prodecan activ. cercetare și rel. internaționale ▪ Comisia rel. internaționale	permanent	- număr proiecte depuse - număr proiecte finanțate - număr doctoranzi cotutelă
3	Susținerea mobilităților externe	• susținerea mobilităților ERASMUS; • organizarea vizitelor de studiu în universități, firme, companii de profil; • participarea, ca membri activi, în comisii naționale și internaționale, în cadrul unor congrese, conferințe sau organizații profesionale (ex: OIV, ISHS etc.), promovând astfel imaginea facultății; • participarea activă la competiții internaționale, târguri, expoziții etc.	▪ Decan ▪ Prodecani ▪ Comisia de relații internaționale	permanent	- număr mobilități Erasmus - număr participări în comisii de organizare a unor manifestări de prestigiu

					- număr organizații profesionale
V. STUDENȚI					
1	Asigurarea unui proces de învățare continuă, care să permită o evoluție susținută și etapizată în carieră	• facilitarea accesului la toate mijloacele de instruire, la piața muncii și la mobilități naționale sau internaționale, pentru dobândirea experienței și competențelor complete și relevante în domeniul de expertiză; • antrenarea studenților, în special a masteranzilor și doctoranzilor, în activități de cercetare și inovare; • creșterea importanței practicii de specialitate; • menținerea activă a cercurilor studențești (pe discipline sau grupuri de discipline); • încurajarea și susținerea mobilităților naționale și internaționale a studenților în baza acordurilor de cooperare între universități; • organizarea vizitelor de studiu la agenții economice reprezentative	▪ Decan ▪ Prodecani ▪ Consiliul facultății	permanent	- corelarea bazei materiale cu procesul de predare-învățare - proiecte de diplomă, lucrări de disertație - organizarea simpozionului științific studentesc - nr. cercuri științifice - nr. mobilități Erasmus - acorduri de practică pentru studenți, cu instituții de profil
2	Susținerea activităților studențești (profesionale, științifice și culturale)	• promovarea cercurilor științifice; • organizarea simpozionului științific studentesc din USV Iași; • organizarea activităților din cadrul festivalului studentesc FESTUDIS; • participarea studenților la AGRONOMIADA 2025; • încurajarea activităților de voluntariat și a colaborării cu studenți sau organizații studențești de la alte universități; • dezvoltarea unui sistem complex de stimulare a performanțelor	▪ Consiliul facultății ▪ Îndrumătorii de an ▪ Liga studenților	permanent	- nr. participanți la concursuri profesionale

		și implicarea studenților în diferite domenii: cercetare, voluntariat, activități cultural artistice, educative non-formale sportive etc.			
3	Menținerea unui mediu academic bazat pe un parteneriat responsabil cu studenții	• extinderea activității de informare și consiliere a studenților; • îmbunătățirea comunicării dintre cadrele didactice, secretariatul facultății și studenți; • întâlnirea periodică a tutorilor de an și a conducerii facultății cu studenții din fiecare an de studiu, în vederea unor discuții privind problemele specifice studenților; • sprijinirea logistică a activităților organizate de asociațiile studențești; • acordarea transparentă a burselor; • susținerea materială (inclusiv prin atragerea de sponsorizări) a studenților cu rezultate bune la învățătură, dar cu posibilități modeste de întreținere; • acordarea burselor private.	▪ Consiliul facultății ▪ Comisia consiliere în carieră ▪ Comisia consultative ▪ Îndrumători de an ▪ Liga studenților	permanent	- bază de date cu bursele acordate - bază de date cu situația profesională a studenților
VI. BAZA MATERIALĂ					
1.	Modernizarea și dotarea laboratoarelor	• reabilitarea laboratoarelor de <i>Oenologie</i> și <i>Pomicultură</i> ale FHI • înființarea unui <i>Laborator de GIS și Horticultură de precizie</i> • completarea dotării laboratoarelor disciplinelor de <i>Chimie</i> și <i>Biochimie</i> • dotarea laboratoarelor facultății cu echipamente moderne prin achiziții în cadrul <i>Proiectului de digitalizare a activităților didactice</i> la nivelul USV Iași.	▪ Decan ▪ Prodecani ▪ Titulari discipline	octombrie 2025	- realizarea obiectivelor propuse
2	Organizarea și dotarea câmpurilor și colecțiilor didactice	• asigurarea condițiilor de producție a materialului săditor dendrologic și floricol în noile câmpuri didactice ale disciplinelor <i>Floricultură</i> și <i>Arboricultură ornamentală</i>; • dezvoltarea noii <i>Colecții de soiuri autohtone de pomi</i>, în vederea valorificării resurselor genetice; • reabilitarea <i>Colecției Ampelografice</i> a FHI; • asigurarea necesarului de materiale, obiecte de inventar și	▪ Decan ▪ Prodecani ▪ Titularii disciplinelor	noiembrie 2025	- realizarea obiectivelor propuse

		utilaje specifice pentru întreținerea câmpurilor didactice; • sprijinirea activității din câmpurile didactice și de cercetare, susținerea materială pentru dezvoltarea și dotarea acestora (replantări, asigurarea cu forță de muncă etc.); • organizarea peisagistică a parcului dendrologic al USV Iași; • întreținerea și dezvoltarea <i>Colecției de trandafiri</i> a FHI • realizarea unei linii de vinificație și de obținere a sucurilor din fructe în cadrul fermei didactic - experimentale „Vasile Adamachi”; • construirea unui depozit de fructe în cadrul fermei didactic - experimentale „Vasile Adamachi”; • completarea dotării cu mașini și utilaje a parcului tehnologic al fermei didactic - experimentale „Vasile Adamachi”; • reabilitarea plantațiilor pomicole și viticole experimentale din Ferma didactic - experimentală „Vasile Adamachi”; • angajarea de muncitori permanenți în vederea efectuării lucrărilor de întreținere în fermă.	▪ Consiliul facultății ▪ Șef fermă „Vasile Adamachi” ▪ Titulari discipline	permanent	- realizarea obiectivelor propuse
3	Modernizarea fermei didactice „V. Adamachi” și îmbunătățirea condițiilor de practică a studenților				

VII. RELATIA CU ALUMNI

1.	Dezvoltarea comunității <i>Alumni</i> a Facultății de Horticultură	• Implicarea membrilor <i>Alumni</i> FHI în activități cu potențial de promovare a facultății; • identificarea oportunităților de acces pentru practica studenților la societăți comerciale coordonate de membri <i>Alumni</i> ai FHI; • valorificarea oportunităților de promovare a FHI prin intermediul activităților publice coordonate de membri ai <i>Alumni</i> FHI.	▪ Decan ▪ Prodecani ▪ Comisia de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC)	Permanent	- platformă online a comunității <i>Alumni</i> - actualizarea bazei de date cu absolvenții Facultății de Horticultură
----	--	---	--	-----------	--

VIII. COMUNICARE SI IMAGINE INSTITUTIONALA

1.	Creșterea vizibilității și consolidarea	• reprezentarea FHI la evenimentele științifice relevante din domeniul horticulturii, arhitecturii peisagere, ingineriei mediului	▪ Decan ▪ Prodecani	Permanent	- site profesional
----	---	---	--	-----------	--------------------

	identității FHI în societate.	și biotehnologiilor, din cursul anului 2025; • promovarea unui dialog constant și constructiv cu mass-media; • actualizarea permanentă a informațiilor din site-ul Facultății de Horticultură și din paginile care privesc facultatea, pe site-ul USV Iași;	▪ Responsabili programe studii		- actualizare permanentă site
2.	Consolidarea relațiilor cu mediul social și economic.	• participarea la manifestările profesionale specifice; • întărirea relațiilor cu autoritățile locale; • dezvoltarea relațiilor cu mediul economic.	▪ Decan ▪ Prodecani ▪ Responsabili programe studii	Permanent	-întâlniri cu reprezentanții societății civile și a mediului de afaceri

DECAN,

Prof. univ. dr. **Edy Mihai IRIMIA**



PRODECAN CU ACTIVITATEA DIDACTICĂ,

Şef lucr. dr. **Gabriel-Ciprian TELIBAN**

[Signature]

PRODECAN CU ACTIVITATEA ŞTIINŢIFICĂ,

Conf. dr. **Lucia-Cîntia COLIBABA**

[Signature]